

東京都フリースクール等支援事業補助金_子供の体験活動費（専門家招へい経費計算書）

※「専門家招へい経費」申請の場合は、招へいする専門家の概要や経歴が分かるものを添付してください。支援対象施設内で実施する活動で申請できる経費は「専門家招へい経費」のみです。

※「専門家招へい経費」の補助限度額は、1名につき1日当たり5,000円（交通費を含む）まで、補助対象期間が10月1日～3月31日の場合は6回、4月1日～3月31日の場合は12回が上限です。以下の色のついていないセルに、必要な数値を入力してください。

※同日に実施する体験活動で、単価の異なる専門家を複数名招へいする場合は、単価ごとに1行に記載してください。

※「専門家招へい経費」は、外部の専門家を招へいする場合に対象となります。雇用関係にあるスタッフや、代表者・役員の三親等以内の親族は対象となりませんのでご注意ください。

支援対象施設名称

〇〇フリースクール

体験活動の実施内容に必要な技能や経歴を持つ専門家が対象です。スタッフとして同行する専門家（看護師など）は対象になりませんのでご注意ください。

法人名ではなく、フリースクール等施設名を記入してください。

一人1日当たり
補助限度額

5,000

単位：円

活動場所区分	体験活動名	活動の目的・ねらい	活動の内容	招へいする専門家名・依頼する内容等	実施予定時期	1日当たり招へい する専門家の人数 (A)	1日当たり専門家 招へい経費総額 (税抜) (B)	一人当たり経費×補助率 1/2 (C) = (B ÷ A) × 1/2	1日当たり交付申請額 (D) = (Cと5000円のうち 少ない額) × (A)	実施回数(E)	交付申請額計 (D × E)
施設外	自然遠足	本や画像で見る自然を実 際に体験し、理解を深め る。	高尾山でガイドとともに山歩 きをし、自然観察を行 う。屋外で昼食をともにし、仲 間との関わりを深める。	〇〇自然ガイドに高尾山登山 中の自然ガイドを依頼	10月中旬～下旬	2	35,000	8,750	10,000	1	10,000
施設外	体育館活動	定期的に体を動かし、体 幹や運動能力の発達を促 す。	天候により外遊びが難しい 冬季に、インストラクタ ーと一緒にゲーム感覚で 体を動かし、運動の楽し さと仲間同士のコミュニ ケーションを図る。	ゲームで体を動かす運動の 指導を、〇〇インストラ クターに依頼	12、1、2月第3水曜日	2	8,000	2,000	4,000	3	12,000
施設内	調理実習	準備から調理、実食まで を子供主体で行うことで 達成感を養う。	話し合っ て作りたいお菓子を決め、材 料の購入、実際の調理まで を行う。アレルギーがある 子供への配慮や食品衛生 について、栄養士とともに 学ぶ。	東京太郎：栄養士。アレ ルギー対応の指導、食育・ 衛生等の指導を依頼	11、12月の第1月曜日	1	10,000	5,000	5,000	2	10,000
施設内	〇〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇〇〇	東京花子：〇〇大学教 授。子供と一緒に実施する 〇〇に関する体験活動の 講師・指導を依頼。	2026年1月	1	72,000	36,000	5,000	1	5,000
施設内	〇〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇〇〇	新宿太郎：〇〇大学助 教授。東京花子教授が実 施する、子供と一緒に実 施する〇〇に関する体験 活動の講師・指導の補助 を依頼。	2026年1月	1	48,000	24,000	5,000	1	5,000
※行を追加する場合は、先頭行と最終行の中間に挿入してください。								実施回数合計		8	
同じ体験活動で単価の違う専門家を招へいする場合は、2段に分けて記入してください。								専門家招へい経費の合計		42,000	

オレンジ色のセルの数字を、交付申請フォーム「子供の体験活動費（専門家招へい経費）」欄に入力してください。

オレンジ色のセルの数字を、交付申請フォーム「子供の体験活動費（専門家招へい経費）」欄に入力してください。